

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তুলা উন্নয়ন বোর্ড
নির্বাহী পরিচালকের কার্যালয়
খামারবাড়ি, ঢাকা-১২১৫।
web: www.cdb.gov.bd

১০

স্মারক নং- ১২.০৭.০০০০.১০২.২০.০০১.১৬- ১৮-৮৯

তারিখঃ ১০-১২-২০১৮ খ্রিঃ

প্রাপকঃ জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
চুয়াডাঙ্গা।

বিষয়ঃ প্রধান তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, সিডিবি, চুয়াডাঙ্গা জোনের অনুকূলে ২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দ পত্র।

চলতি ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ, কোড নং- ১৪৩০৭০৩ হতে প্রধান তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, সিডিবি, চুয়াডাঙ্গা জোন (অফিস আইডি নং-১২২৯৭৬) এর অনুকূলে নিম্নের বিভাজন অনুযায়ী ব্যয় নির্বাহের জন্য ২য় কিস্তিতে অর্থ, সর্বমোট টাঃ ৪২,৮৪,০০০/- (বিয়াল্লিশ লক্ষ চুরাশি হাজার) মাত্র বরাদ্দসহ বিধি মোতাবেক উত্তোলনের অনুমোদন প্রদান করা হলো। বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত উত্তোলন করা যাবে না।

কোড নং	ব্যয়ের বিস্তারিত খাত/উপ-খাত	চলতি ২য় কিস্তিতে অর্থ বরাদ্দের পরিমাণ	জুলাই, ২০১৮ হতে ক্রমপুঞ্জিত বরাদ্দ
৩	আর্বতক ব্যয়		
৩১	কর্মচারীদের প্রতিদান		
৩১১১	নগদ মজুরি ও বেতনঃ		
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২০০,০০০.০০	৪০০,০০০.০০
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)	২,৭৩৫,০০০.০০	৫,৪৭১,০০০.০০
৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা		
৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	২৬,০০০.০০	৫১,০০০.০০
৩১১১৩০৯	পাহাড়ী ভাতা		
৩১১১৩১০	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৮০০,০০০.০০	১,৭০০,০০০.০০
৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১৪৪,০০০.০০	২৮৪,০০০.০০
৩১১১৩১৪	টিফিন ভাতা	১৮,০০০.০০	৩৮,০০০.০০
৩১১১৩১৬	ধোলাই ভাতা	২,০০০.০০	৪,০০০.০০
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা		৮৫৬,০০০.০০
৩১১১৩২৭	অধিকাল ভাতা		
৩১১১৩২৮	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা		২৬,০০০.০০
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা		
৩১১১৩৩৫	বাংলা নববর্ষ ভাতা		
৩১১১৩৩৮	অন্যান্য ভাতা		
	উপ-মোট নগদ মজুরি ও বেতনঃ	৩,৯২৫,০০০.০০	৮,৮৩০,০০০.০০
	উপ-মোট কর্মচারীদের প্রতিদানঃ	৩,৯২৫,০০০.০০	৮,৮৩০,০০০.০০
৩২	পণ্য ও সেবার ব্যবহারঃ		
৩২১১	প্রশাসনিক ব্যয়ঃ		
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা	২৪,০০০.০০	৩৯,০০০.০০
৩২১১১০৬	আপ্যায়ন ব্যয়		৫,০০০.০০
৩২১১১০৯	সাকুল্য মজুরি (সরকারী কর্মচারী ব্যতীত)		৪,০০০.০০
৩২১১১১১	সেমিনার/ কনফারেন্স ব্যয়		
৩২১১১১৩	বিদ্যুৎ	২০,০০০.০০	৭০,০০০.০০
৩২১১১১৫	পানি	১,০০০.০০	২,০০০.০০
৩২১১১১৭	ইন্টারনেট/ ফ্যাক্স/ টেলেক্স		২,০০০.০০
৩২১১১১৯	ডাক		২,০০০.০০
৩২১১১২০	টেলিফোন	২,০০০.০০	৬,০০০.০০
৩২১১১২৭	বইপত্র ও সাময়িকী	২,০০০.০০	৪,০০০.০০
৩২১১১২৯	অফিস ভবন ভাড়া	১০০,০০০.০০	২০০,০০০.০০
৩২১১১৩০	যাতায়াত ব্যয়		২,০০০.০০
	উপমোট -প্রশাসনিক ব্যয়ঃ	১৪৯,০০০.০০	৩৩৬,০০০.০০


(অঃপৃঃদঃ)

৩২১১	ফি, চার্জ ও কমিশনঃ		
৩২২১১০৪	নিবন্ধন ফি		
৩২২১১০৮	ব্যাংক চার্জ		
	উপমোট- ফি, চার্জ ও কমিশনঃ	০.০০	০.০০
৩২৩১	প্রশিক্ষণঃ		
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ		২০০,০০০.০০
	উপমোট- প্রশিক্ষণঃ	০.০০	২০০,০০০.০০
৩২৪৩	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিক্যান্টঃ		
৩২৪৩১০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিক্যান্ট	২০,০০০.০০	৬০,০০০.০০
	উপমোট পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিক্যান্টঃ	২০,০০০.০০	৬০,০০০.০০
৩২৪৪	ভ্রমণ ও বদলীঃ		
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয় (কর্মকর্তা)	৬০,০০০.০০	১৪০,০০০.০০
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয় (কর্মচারী)	১০০,০০০.০০	২৪০,০০০.০০
৩২৪৪১০২	বদলী ব্যয়		
	উপমোট- ভ্রমণ ও বদলীঃ	১৬০,০০০.০০	৩৮০,০০০.০০
৩২৫১	কৃষিজ সরবরাহঃ		
৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার		
৩২৫১১০৫	সার		
৩২৫১১০৭	কীটনাশক		
৩২৫১১০৯	বীজ ও চারা		
	উপমোট-কৃষিজ সরবরাহঃ	০.০০	০.০০
৩২৫৫	মুদ্রণ ও মনিহারিঃ		
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী	৫,০০০.০০	১২,০০০.০০
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	৫,০০০.০০	১০,০০০.০০
	উপমোট মুদ্রণ ও মনিহারিঃ	১০,০০০.০০	২২,০০০.০০
৩২৫৬	সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রীঃ		
৩২৫৬১০৩	ব্যবহার্য দ্রব্যাদি	৮,০০০.০০	১৮,০০০.০০
৩২৫৬১০৬	পোশাক		৩৫,০০০.০০
	উপমোট সাধারণ সরবরাহ ও কীচামাল সামগ্রীঃ	৮,০০০.০০	৫৩,০০০.০০
৩২৫৮	মেরামত ও সংরক্ষণঃ		
৩২৫৮১০১	মোটরযান	৫,০০০.০০	১০,০০০.০০
৩২৫৮১০২	আসবাবপত্র		২,০০০.০০
৩২৫৮১০৩	কম্পিউটার	৩,০০০.০০	৮,০০০.০০
৩২৫৮১০৪	অফিস সরঞ্জামাদি	২,০০০.০০	৪,০০০.০০
৩২৫৮১০৫	অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	২,০০০.০০	৫,০০০.০০
৩২৫৮১০৮	অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা		
	উপমোট -মেরামত ও সংরক্ষণঃ	১২,০০০.০০	২৯,০০০.০০
	উপমোট-পণ্য ও সেবার ব্যবহারঃ	৩৫৯,০০০.০০	১,০৮০,০০০.০০
৩৮	অন্যান্য ব্যয়ঃ		
৩৮২১	আর্বতক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ নয়ঃ		
৩৮২১১০২	ভূমি উন্নয়ন কর		৬১,০০০.০০
৩৮২১১০৩	পৌর কর		৯,০০০.০০
	উপমোট -আর্বতক স্থানান্তর যা অন্যত্র শ্রেণীবদ্ধ	০.০০	৭০,০০০.০০
	উপমোট -অন্যান্য ব্যয়ঃ	০.০০	৭০,০০০.০০
	উপমোট -আর্বতক ব্যয়ঃ	৪,২৮৪,০০০.০০	৯,৯৮০,০০০.০০

(অঃপূঃদ্রঃ)

৪	মূলধন ব্যয়ঃ		
৪১	অর্থিক সম্পদঃ		
৪১১২	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদিঃ		
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক		
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র		
	উপমোট-যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদিঃ	০.০০	০.০০
	উপমোট-অর্থিক সম্পদঃ	০.০০	০.০০
	উপমোট-মূলধন ব্যয়ঃ	০.০০	০.০০
	সর্বমোটঃ (বিয়াল্লিশ লক্ষ চুরাশি হাজার)	৪,২৮৪,০০০.০০	৯,৯৮০,০০০.০০

গত অর্থ বছরের বকেয়া বিল, যা অর্থের সংস্থান না থাকায় পরিশোধ করা সম্ভব হয়নি। চলতি বরাদ্দ হতে বিধি মোতাবেক ব্যয়ের অনুমোদন প্রদান করা হলো।


 (ড. মোঃ ফরিদ উদ্দিন)
 নির্বাহী পরিচালক
 ফোনঃ ৫৫০২৮৩৫৫
 E-mail: ed@cdb.gov.bd

অনুলিপি (জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে) :-

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কৃষি মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপ-পরিচালক, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, যশোর রিজিয়ন, যশোর।
- ৩। প্রধান তুলা উন্নয়ন কর্মকর্তা, তুলা উন্নয়ন বোর্ড, চুয়াডাঙ্গা জোন, চুয়াডাঙ্গা। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ে প্রচলিত সরকারী আর্থিক বিধি-বিধান ও অনুশাসনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।